



PROTOCOLO DE RETIRO DE TEXTOS ESCOLARES 2021

El retiro de los textos escolares se efectuará desde el 05 de abril al 09 de abril, respetando la siguiente organización por cursos para evitar aglomeraciones y mantener todas las medidas de seguridad sanitarias correspondientes, este proceso se realizará de **09:00 a 13:00** horas.

05 de abril	06 de abril	07 de abril	08 de abril	09 de abril
PRE-KÍNDER KÍNDER	PRIMERO SEGUNDO	TERCERO CUARTO	QUINTO SEXTO	SÉPTIMO OCTAVO

Se pondrán a disposición de los apoderados, madres o padres a los cuales se les haga imposible hacer el retiro de los textos el día ya estipulado, las siguientes fechas para rezagados, también se utilizarán los mismos horarios de **09:00 a 13:00** horas.

12 de abril	13 de abril
PRE-KÍNDER KÍNDER PRIMERO SEGUNDO TERCERO	CUARTO QUINTO SEXTO SÉPTIMO OCTAVO

No se atenderá a nadie que no le corresponda según fechas dadas, debido a que el proceso necesita ser ordenado, efectivo y seguro para todas y todos. También se recomienda traer su propio lápiz para firmar las nóminas que correspondan.

En caso de que aun así no pueda asistir a la convocatoria, puede organizarse con algún otro apoderado que realice el trámite por usted. Para ello solamente debe hacer entrega de un poder simple para justificar la entrega de los textos escolares a terceros, siendo este el responsable de material educativo.

Descripción del procedimiento a seguir:

- El ingreso se realizará por el portón 2 (toma y registro de la temperatura de cada apoderado que ingrese al establecimiento, por lo mismo se recomienda **asistir sin compañía**)



- Los libros estarán dispuestos en bolsas plásticas (por pack para cada alumno) para evitar la manipulación de objetos innecesarios.
- La salida de los apoderados se realizará por el portón 1.

**Se recuerda que actualmente los estudiantes están trabajando con los libros correspondientes al año 2020, ya que están nivelando y reforzando las habilidades y destrezas del curso anterior, para así tener un mejor resultado en los aprendizajes del presente año.*

*** Todo apoderado que tenga más de un alumno en nuestro establecimiento educativo, podrá hacer el retiro de todos los textos escolares de una sola vez independientemente al calendario por cursos diferidos, obviamente debe asistir en uno de los días correspondientes a uno de ellos.*

Es de suma importancia destacar y recordar que toda persona que ingrese al colegio deberá hacerlo con su mascarilla, aceptar la aplicación de alcohol gel y toma de temperatura, a su vez transitar sobre el pediluvio para sanitizar el calzado al momento del ingreso. En caso de tener que esperar por una posible gran afluencia de apoderados en algún momento de las jornadas, debe mantener la distancia (previamente demarcada) conformando una fila única y ordenada.

Dicha instancia también nos permitirá registrar en una nómina para cada curso la toma de conocimiento ante los documentos difundidos y entregados por medio de nuestra página web www.colegiocampanita.com (protocolos covid-19 [Limpieza y desinfección de espacios y personas, toma de temperatura, atención de apoderados, casos estrechos y seguro escolar covid_19], plan de funcionamiento 2021, reglamento de evaluación, PISE [plan integral de seguridad escolar], RISE [reglamento interno de seguridad escolar]).

Esperando que el retiro de textos escolares sea exitoso, ordenado y seguro para todos y todas. Se despide afectuosamente.

EQUIPO DIRECTIVO